REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

BOLLETTINO UFFICIALE

1° SUPPLEMENTO ORDINARIO n. 33 DEL 5 OTTOBRE 2020 AL BOLLETTINO UFFICIALE n. 40 DEL 30 SETTEMBRE 2020

SO 33

Anno LVII S.O. n. 33

Il “Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia” si pubblica di regola il mercoledì; nel caso di festività la pubblicazione avviene il primo giorno feriale successivo. La suddivisione in parti, l’individuazione degli atti oggetto di pubblicazione, le modalità e i termini delle richieste di inserzione e delle successive pubblicazioni sono contenuti nelle norme regolamentari emanate con DPReg. n. 052/Pres. del 21 marzo 2016, pubblicato sul BUR n. 14 del 6 aprile 2016. Dal 1° gennaio 2010 il Bollettino Ufficiale viene pubblicato esclusivamente in forma digitale, con modalità che garantiscono l’autenticità e l’integrità degli atti assumendo a tutti gli effetti valore legale (art. 32, L n. 69/2009).

Sommario Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

Decreto del Direttore del Servizio motorizzazione civile regionale 30 settembre 2020, n. 3580

Rettifica in autotutela del decreto n. 3384/TERINF del 17.09.2020 “Accesso ai contributi per sostenere le spese per il conseguimento della carta di qualificazione del conducente (CQC) per l’esercizio della professione di autotrasportatore su strada di merci o viaggiatori - art. 5, commi 17, 18, 19 20, 21 e 22 LR 6 agosto 2020 n. 15”.

pag. **2**

Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

20_SO33_1_DDS_MOT CIV_3580_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio motorizzazione civile regionale 30 settembre 2020, n. 3580

Rettifica in autotutela del decreto n. 3384/TERINF del 17.09.2020 "Accesso ai contributi per sostenere le spese per il conseguimento della carta di qualificazione del conducente (CQC) per l'esercizio della professione di autotrasportatore su strada di merci o viaggiatori - art. 5, commi 17, 18, 19 20, 21 e 22 LR 6 agosto 2020 n. 15".

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO il D.lgs. 01.04.2004 n. 111 contenente le "Norme di attuazione dello statuto speciale della Regione Friuli-Venezia Giulia concernenti il trasferimento di funzioni in materia di viabilità e trasporti", prevedente all'art. 9, comma 2, che "sono trasferite alla Regione (…) tutte le funzioni amministrative (…) in materia di trasporto merci, motorizzazione e circolazione su strada (…)" a far data dal 1 gennaio 2008;

VISTE

- la L.R. 20 agosto 2007, n. 23 e ss.mm.ii "Attuazione del decreto legislativo 111/2004 in materia di trasporto pubblico regionale e locale, trasporto merci, motorizzazione, circolazione su strada e viabilità" con la quale sono state delegate le predette funzioni in materia di Motorizzazione alle Amministrazioni Provinciali (artt. 49 -56), con l'esclusione dei compiti di programmazione ed indirizzo che restavano in capo alla Regione medesima (art. 46).
- la L.R. 12 dicembre 2014 n. 26 "Riordino del sistema Regione - Autonomie locali nel Friuli Venezia Giulia. Ordinamento delle Unioni Territoriali Intercomunali e riallocazione di funzioni amministrative" in forza della quale la Regione ha avocato a sé, a decorrere dal 1 luglio 2016, le funzioni, in precedenza di competenza provinciale in materia di Motorizzazione Civile (art. 32 e, nello specifico, allegato B), con conseguente introito dei relativi proventi a favore del bilancio regionale.

VISTO l'Allegato A della delibera giuntale di data 23 luglio 2018 n. 1363, recante "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali" e, in particolare:

- l'art. 1, comma 1, lett. b, che stabilisce che l'Amministrazione regionale è articolata in Direzioni centrali, tra cui la Direzione Centrale Infrastrutture e territorio;
- l'art. 57, comma 1, lett. c) che dispone espressamente che la Direzione centrale Infrastrutture e Territorio "cura gli adempimenti in materia di motorizzazione e circolazione su strada di competenza regionale";
- l'art. 58 che statuisce che la summenzionata Direzione Centrale comprende, a sua volta, anche il Servizio Motorizzazione civile regionale;
- l'art. 62 il quale illustra compiti e funzioni del Servizio Motorizzazione civile Regionale;

DATO ATTO che, tra i compiti del Servizio Motorizzazione civile Regionale, rientra il coordinamento e la vigilanza sui corsi di formazione iniziale e periodica per il conseguimento della Carta di Qualificazione del Conducente per l'esercizio della professione di autotrasportatore su strada di merci o viaggiatori, come regolamentati dal Decreto del Ministero dei Trasporti del 20.09.2013 "Disposizioni in materia di corsi di qualificazione iniziale e formazione periodica per il conseguimento della carta di qualificazione

del conducente, delle relative procedure d'esame e di soggetti erogatori dei corsi";
CONSIDERATO che, come disposto all'art. 5, comma 17, L.R. 6 agosto 2020 n.15, l'Amministrazione regionale promuove e sostiene la riqualificazione professionale e l'inserimento nel mercato del lavoro, nel settore dell'autotrasporto di persone o merci, di cittadini che siano residenti, da almeno cinque anni, nella Regione autonoma Friuli Venezia Giulia;
DATO ATTO che, ai fini del conseguimento degli obiettivi sopra evidenziati, ai sensi dei commi 18, 19, 20 e 21 dell'art. 5 sopra menzionato, la competente Direzione centrale Infrastrutture e territorio e, nello specifico, il Servizio Motorizzazione civile regionale, sono autorizzati a erogare contributi, nei limiti delle risorse disponibili, sino a un massimo di 5.000 euro per ciascun beneficiario, per sostenere le spese per il conseguimento della Carta di qualificazione del conducente (CQC) per l'esercizio della professione di autotrasportatore su strada di merci o viaggiatori, anche congiuntamente alla patente delle categorie C, CE, D, DE, E, previa pubblicazione di un bando annuale che indichi modalità e criteri di assegnazione dei contributi medesimi, da pubblicarsi entro 60 giorni decorrenti dall'entrata in vigore della legge suddetta per il primo anno ed entro il 31 marzo di ciascun anno per quelli successivi;
TENUTO CONTO:
- che il comma 19 dell'art. 5 limita il campo dei destinatari del contributo a coloro che, essendo residenti almeno da cinque anni in Friuli Venezia Giulia, abbiano un'età ricompresa tra i 18 anni e i 55 anni, posseggano l'idoneità psicofisica alla guida degli automezzi per la conduzione dei quali presentano la domanda di contributo e si trovino in stato di disoccupazione o di inoccupazione, nella condizione di lavoratori occasionali o di titolari di Partita IVA con reddito professionale netto inferiore ai 35.000 euro;
- che il successivo comma 20 pone tra gli elementi dirimenti, da considerarsi ai fini dell'assegnazione del contributo summenzionato, la durata temporale dello stato di disoccupazione o di inoccupazione, il livello reddituale per i lavoratori occasionali e per i titolari di partita IVA, nonché la presenza nel nucleo famigliare del coniuge e/o di figli a carico;
Dato atto che è stata destinata la spesa di Euro 200.000 per l'anno 2020 a valere sulla Missione n. 15 (Politiche per il lavoro e la formazione professionale) - Programma n. 3 (Sostegno all'occupazione) - Titolo n. 1 (Spese correnti) dello stato di previsione della spesa del bilancio per gli anni 2020-2022 con conseguente costituzione a bilancio regionale, a carico del Servizio Motorizzazione civile regionale, in relazione all'annualità in corso, del capitolo di spesa 8856 "contributi per sostenere le spese per il conseguimento della carta di qualificazione del conducente per l'esercizio della professione di autotrasportatore su strada di merci o viaggiatori al fine di promuovere e sostenere la riqualificazione professionale e l'inserimento nel mercato del lavoro nel settore dell'autotrasporto di persone o merci, dei cittadini della regione art. 5, comma 17, L.R. 6.08.2020 n. 15";
VISTO il "Bando per l'accesso ai contributi finalizzati al conseguimento della carta di qualificazione del conducente (CQC) per l'esercizio della professione di autotrasportatore su strada di merci o viaggiatori previsti dall'art. 5, commi 17, 18, 19 20, 21 e 22 della legge regionale 6 agosto 2020 n. 15", accluso al presente atto, che attua le disposizioni dell'art. 5 commi 17, 18, 19, 20 e 21 della Legge Regionale 6 agosto 2020 n.15 e disciplina le modalità e i termini di presentazione delle domande di contributo, definisce le categorie dei beneficiari, stabilisce gli importi massimi erogabili in ragione delle varie tipologie formative prescelte e della condizione dei richiedenti , individua i criteri per la formazione della graduatoria e stabilisce termini e modalità per la rendicontazione degli importi concessi ed i relativi allegati;
DATO ATTO
- che all'art 5 del bando suddetto si dispone che le domande di contributo posso essere presentate "… a decorrere dal giorno successivo alla pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione e fino al 10 novembre 2020";
- che è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 40 del 30.09.20 il decreto n. 3384/TERINF del 17.09.2020, avente ad oggetto l'"accesso ai contributi per sostenere le spese per il conseguimento della carta di qualificazione del conducente (CQC) per l'esercizio della professione di autotrasportatore su strada di merci o viaggiatori - art. 5, commi 17, 18, 19 20, 21 e 22 L.R. 6 agosto 2020 n. 15" con il quale si è disposta l'approvazione del bando summenzionato e dei relativi allegati e la loro conseguente pubblicazione, unitamente a detto decreto, sul Bollettino Ufficiale regionale;
CONSIDERATO che, per mero errore materiale, è stata omessa la contestuale pubblicazione sul BUR del Bando per l'accesso ai contributi finalizzati al conseguimento della carta di qualificazione del conducente (CQC) per l'esercizio della professione di autotrasportatore su strada di merci o viaggiatori previsti dall'art. 5, commi 17, 18, 19 20, 21 e 22 della legge regionale 6 agosto 2020 n. 15" e dei relativi allegati;
CONSIDERATO che, stante quanto sopra, in data 30.09.2020 sono stati pubblicati sul portale istituzionale regionale il bando e i relativi allegati, approvati con il decreto n. 3384/TERINF del 17.09.2020;
RITENUTO di dover porre rimedio a detta discrasia che si è venuta a creare tra la manifestazione esterna dell'atto e la volontà sostanziale dello scrivente Servizio, mediante l'adozione del presente provvedimento da pubblicare, unitamente al Bando ed ai relativi allegati, quanto prima sul Bollettino Ufficiale della Regione;

VISTA la delibera della Giunta Regionale n° 1144 dd. 24.07.2020 con la quale è stato conferito all'ing. Guglielmo Galasso l'incarico di Direttore del Servizio Motorizzazione Civile Regionale a decorrere dal 2 agosto 2020 e fino al 1° agosto 2023;

DECRETA

per le ragioni tutte sopra descritte, che si intendono in questa sede integralmente richiamate:

1. che il "bando per l'accesso ai contributi finalizzati al conseguimento della carta di qualificazione del conducente (cqc) per l'esercizio della professione di autotrasportatore su strada di merci o viaggiatori previsti dall'art. 5, commi 17, 18, 19 20, 21 e 22 della legge regionale 6 agosto 2020 n. 15" e i relativi allegati che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, approvati con decreto n. 3384/TERINF del 17.09.2020, siano pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione;
2. che siano da considerarsi valide a tutti gli effetti le domande di contributo pervenute a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione sul portale istituzionale della Regione del bando, approvato con decreto n. 3384/TERINF del 17.09.2020.
Trieste, 30 settembre 2020

GALASSO

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

Direzione centrale infrastrutture e territorio

Servizio motorizzazione civile regionale

motorizzazione@regione.fvg.it
motorizzazione.territorio@certregione.fvg.it
call center 848 000 388
fax +39 040 377 4732
I - 33100 Udine, via Popone 67

BANDO PER L'ACCESSO AI CONTRIBUTI FINALIZZATI AL CONSEGUIMENTO DELLA CARTA DI QUALIFICAZIONE DEL CONDUCENTE (CQC) PER L'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI AUTOTRASPORTATORE SU STRADA DI MERCI O VIAGGIATORI PREVISTI DALL'ART. 5, COMMI 17, 18, 19 20, 21 E 22 DELLA LEGGE REGIONALE 6 AGOSTO 2020 N. 15.

Art. 1 – Finalità e normativa di riferimento

1. Il presente bando disciplina la concessione di contributi finalizzati al conseguimento della Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) per l'esercizio della professione di autotrasportatore su strada di merci o viaggiatori a sostegno della riqualificazione professionale e dell'inserimento nel mercato del lavoro nel settore dell'autotrasporto, di cittadini disoccupati, inoccupati, lavoratori occasionali ovvero titolari di partita IVA a basso reddito, che siano residenti da almeno cinque anni nella Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, in attuazione di quanto stabilito dall'articolo 5 commi 17, 18, 19, 20, 21 e 22 della Legge Regionale 6 agosto 2020 n. 15.

2. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente Bando si fa riferimento alla Legge regionale 20 marzo 2000 n. 7 (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso) e al Decreto Ministero dei Trasporti 20.09.2013 (Disposizioni in materia di corsi di qualificazione iniziale e formazione periodica per il conseguimento della carta di qualificazione del conducente, delle relative procedure d'esame e di soggetti erogatori dei corsi).

Art. 2 - Beneficiari

1. Possono partecipare al presente bando tutti i cittadini d'età ricompresa tra i 18 e i 55 anni, residenti da almeno cinque anni nella Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, in possesso dell'idoneità psicofisica alla guida di automezzi per la cui conduzione viene presentata la domanda di contributo, che attestino l'iscrizione e la frequenza, al momento della presentazione della domanda, a corsi per il conseguimento della Carta di qualificazione del Conducente (CQC) o per la sua estensione, anche congiuntamente a corsi per la patente delle categorie C, CE, D, DE, E, in quanto propedeutici all'ottenimento della qualificazione summenzionata, e conseguano la Carta di qualificazione del Conducente (CQC) ovvero la sua estensione, successivamente ai termini di presentazione della

domanda e comunque **entro e non oltre il 31 ottobre 2021**. Devono, inoltre, essere in possesso di uno tra i seguenti ulteriori requisiti:

a) stato di disoccupazione o inoccupazione;

b) stato di lavoratore occasionale;

c) titolarità di partita IVA con reddito professionale netto inferiore a Euro 35.000,00 euro conseguiti nell'anno 2019;

2. Ai fini del presente bando per disoccupati o inoccupati si intendono soggetti privi di impiego che abbiano dichiarato nelle forme previste la propria immediata disponibilità allo svolgimento di attività lavorativa e abbiano sottoscritto il patto di servizio personalizzato presso un centro per l'impiego regionale. Per la determinazione di dette categorie si fa in ogni caso riferimento alla normativa nazionale e regionale in vigore al momento della presentazione della domanda.

3. Ai fini del presente bando per lavoratore occasionale si intende quel lavoratore che nel corso del 2019 abbia svolto attività lavorative per non più di 280 ore totali con compensi di importo complessivamente non superiore a euro 5.000,00 (D.L. 50/2017 art. 54 bis).

4. I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda di ammissione e costituiscono requisito inderogabile per l'ammissione della stessa.

Art. 3 – Spese ammissibili e soggetti erogatori delle prestazioni didattico-formative.

1. Le spese ammissibili ai fini del presente bando, in ottemperanza alle norme del D.M. 20.09.2013, sono quelle relative all'iscrizione ai corsi, comprensivi dell'eventuale materiale didattico e delle lezioni di guida, per il conseguimento della patente di una delle categorie C, CE, D, DE o E nonché della Carta di qualificazione del conducente (CQC) o della sua estensione, come meglio specificato all'art. 4, frequentati presso i soggetti indicati al successivo comma 3, e da sostenersi successivamente alla presentazione della domanda, da cui derivi l'effettivo conseguimento della Carta di qualificazione del conducente (CQC) da parte del richiedente **entro e non oltre il 31 ottobre 2021.**

2. Sono escluse le spese di viaggio, le spese mediche, imposte e tasse e qualsiasi altra spesa non riconducibile al comma 1 del presente articolo.

3. Ai fini dell'ottenimento del contributo, le prestazioni didattico-formative di cui al comma 1 devono essere erogate dalle autoscuole o dai centri di istruzione automobilistica in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del D.M. 20.09.2013 ovvero dagli altri soggetti di cui all'art. 4 del medesimo Decreto, anche non aventi sede nel territorio della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia.

Art. 4 - Importi erogabili

1. Ai sensi dell'art. 5, comma 18 della L.R. 15/2000, il contributo formativo è concesso al beneficiario per un valore pari all'80% del costo preventivato in relazione al percorso formativo prescelto tra quelli indicati ai successivi commi 2, 3 e 4 del presente articolo e non potrà in ogni caso superare l'importo di € 5.000,00, come specificato nei successivi commi.

2. Gli importi erogabili, nel caso di corsi **"Patente+CQC"** per il conseguimento di patente delle categorie C, CE, D, DE, E congiuntamente al conseguimento del Certificato di Qualificazione del Conducente (CQC) per trasporto persone o merci, sono i seguenti:

a) fino ad un massimo di **€ 5.000,00** complessivi, per i disoccupati o inoccupati privi di strumenti di sostegno al reddito da un periodo superiore a 2 anni;
b) fino ad un massimo di **€ 4.000,00** complessivi, per i disoccupati o inoccupati privi di strumenti di sostegno al reddito da un periodo compreso tra 1 e 2 anni, per i disoccupati o inoccupati percettori di strumenti di sostegno al reddito da un periodo superiore a 2 anni, per lavoratori occasionali così come definiti all'art. 2, comma 3, nonché per titolari di Partita IVA con reddito professionale netto inferiore a 10.000,00 euro;
c) fino ad un massimo di **€ 3.500,00** complessivi, per i disoccupati o inoccupati privi di strumenti di sostegno al reddito da un periodo inferiore a 1 anno, per i disoccupati o inoccupati percettori di strumenti di sostegno al reddito da un periodo compreso tra 1 e 2 anni, per titolari di Partita IVA con reddito professionale netto compreso tra 10.001,00 e 20.000,00 euro;
d) fino ad un massimo di **€ 3.000,00** complessivi, per i disoccupati o inoccupati percettori di strumenti di sostegno al reddito da un periodo inferiore a 1 anno, per titolari di Partita IVA con reddito professionale netto compreso tra 20.001,00 e 35.000,00 euro.

3. Nel caso di **"corso CQC",** per il conseguimento del solo Certificato di Qualificazione del Conducente (CQC) per trasporto persone o merci, gli importi erogabili sono:

a) fino ad un massimo di **€ 3.500,00** per i disoccupati o inoccupati privi di strumenti di sostegno al reddito da un periodo superiore a 2 anni;
b) fino ad un massimo di **€ 3.000,00** per i disoccupati o inoccupati privi di strumenti di sostegno al reddito da un periodo compreso tra 1 e 2 anni, per i disoccupati o inoccupati percettori di strumenti di sostegno al reddito da un periodo superiore a 2 anni, per lavoratori occasionali così come definiti all'art. 2, comma 3, nonché per titolari di Partita IVA con reddito professionale netto inferiore a 10.000,00 euro;
c) fino ad un massimo di **€ 2.500,00** per i disoccupati o inoccupati privi di strumenti di sostegno al reddito da un periodo inferiore a 1 anno, per i disoccupati o inoccupati percettori di strumenti di sostegno al reddito da un periodo compreso tra 1 e 2 anni, per titolari di Partita IVA con reddito professionale netto compreso tra 10.001,00 e 20.000,00 euro;
d) fino ad un massimo di **€ 2.000,00** per i disoccupati o inoccupati percettori di strumenti di sostegno al reddito da un periodo inferiore a 1 anno, per titolari di Partita IVA con reddito professionale netto compreso tra 20.001,00 e 35.000,00 euro.

4. Nel caso di **"corso di estensione",** per l'estensione a entrambe le categorie (trasporto persone e merci) del Certificato di Qualificazione del Conducente (CQC) già posseduto, gli importi erogabili sono:

a) fino ad un massimo di **€ 1.500,00** per i disoccupati o inoccupati privi di strumenti di sostegno al reddito da un periodo superiore a 2 anni;
b) fino ad un massimo di **€ 1.200,00** per i disoccupati o inoccupati privi di strumenti di sostegno al reddito da un periodo compreso tra 1 e 2 anni, per i disoccupati o inoccupati percettori di strumenti di sostegno al reddito da un periodo superiore a 2 anni, per lavoratori occasionali così come definiti all'art. 2, comma 3, nonché per titolari di Partita IVA con reddito professionale netto inferiore a 10.000,00 euro;

c) fino ad un massimo di **€ 1.000,00** per i disoccupati o inoccupati privi di strumenti di sostegno al reddito da un periodo inferiore a 1 anno, per i disoccupati o inoccupati percettori di strumenti di sostegno al reddito da un periodo compreso tra 1 e 2 anni, per titolari di Partita IVA con reddito professionale netto compreso tra 10.001,00 e 20.000,00 euro;
d) fino ad un massimo di **€ 800,00** per i disoccupati o inoccupati percettori di strumenti di sostegno al reddito da un periodo inferiore a 1 anno, per titolari di Partita IVA con reddito professionale netto compreso tra 20.001,00 e 35.000,00 euro.

Art. 5 – Termini e modalità di presentazione delle domande di contributo.

1. Le domande di contributo possono essere consegnate dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00, a mano, presso gli uffici territoriali di Gorizia, Pordenone, Trieste e Udine del Servizio Motorizzazione Civile Regionale ovvero trasmesse a mezzo p.e.c. all'indirizzo di posta elettronica certificata motorizzazione.territorio@certregione.fvg.it a decorrere **dal giorno successivo alla pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione e fino al 10 novembre 2020.**

2. Al momento della presentazione della domanda verrà apposto sulla stessa dall'Ufficio competente di cui al comma 1 l'indicazione del giorno e dell'ora di arrivo.

3. La domanda di contributo, in bollo da Euro 16,00 ai sensi del DPR 642/1972, va presentata compilando il modello All. 1, contenente gli allegati e le dichiarazioni necessarie che devono essere unitamente sottoscritte dal richiedente in forma di autocertificazione.

4. Le domande irregolari o incomplete, ovvero pervenute al di fuori del termine indicato al comma 1 ovvero presentate con modalità difformi da quelle indicate ai commi precedenti non saranno accettate e verranno rigettate.

5. Alla domanda (all. 1) andrà allegata la seguente documentazione:

a) copia di un documento d'identità valido del richiedente;

b) preventivo dettagliato di spesa intestato al beneficiario rilasciato dai soggetti abilitati di cui al comma 3 dell'art. 3;

c) copia della dichiarazione dei redditi conseguiti nell'anno 2019 (per i soli richiedenti titolari di Partita IVA);

d) richiesta modalità di pagamento.

Art. 6 – Istruttoria. Revoca e decadenza dal contributo.

1. Le domande pervenute verranno istruite secondo l'ordine di presentazione.

2. Le domande sono considerate inammissibili nelle seguenti ipotesi:

- mancata sottoscrizione della domanda da parte del richiedente;

- mancata allegazione del preventivo di spesa;

- mancata allegazione del documento d'identità del richiedente.

3. Il responsabile del procedimento, con proprio atto, provvede a disporre la revoca o la decadenza del contributo concesso nel caso di:

a) rinuncia al contributo da parte del beneficiario;

b) mancato conseguimento del CQC entro il termine previsto dall'art. 2 comma 1;

c) presentazione di false dichiarazioni e/o di falsa documentazione;

d) mancato invio della documentazione a rendiconto entro il termine indicato all'art. 8, comma 1.

3. Il beneficiario che rinuncia al conseguimento dell'abilitazione è tenuto a dare tempestiva comunicazione scritta all'Amministrazione competente con lettera raccomandata A/R o mediante posta elettronica certificata agli indirizzi di cui all'art. 10 comma 1.

Art. 7 – Graduatoria.

1. Ai fini della formulazione della graduatoria per l'assegnazione del contributo, alle domande presentate dai richiedenti ammessi verranno assegnati i seguenti punteggi:

100 punti: ai disoccupati o inoccupati privi di strumenti di sostegno al reddito da un periodo superiore a 2 anni;

90 punti: ai disoccupati o inoccupati privi di strumenti di sostegno al reddito da un periodo compreso tra 1 e 2 anni, ai disoccupati o inoccupati percettori di strumenti di sostegno al reddito da un periodo superiore a 2 anni, ai lavoratori occasionali così come definiti all'art. 2, comma 3, nonché ai titolari di Partita IVA con reddito professionale netto inferiore a 10.000,00 euro;

80 punti: ai disoccupati o inoccupati privi di strumenti di sostegno al reddito da un periodo inferiore a 1 anno e ai disoccupati o inoccupati percettori di strumenti di sostegno al reddito da un periodo compreso tra 1 e 2 anni;

70 punti: ai disoccupati o inoccupati percettori di strumenti di sostegni al reddito da un periodo compreso tra 6 mesi e 1 anno e ai titolari di Partita IVA con reddito professionale netto compreso tra 10.001,00 e 20.000,00 euro;

60 punti: ai disoccupati o inoccupati percettori di strumenti di sostegno al reddito da un periodo inferiore a 6 mesi;

40 punti: ai titolari di Partita IVA con reddito professionale netto compreso tra 20.001,00 e 35.000,00 euro;

8 punti: per il coniuge a carico;

5 punti: per ogni figlio a carico.

2. Le domande pervenute ed istruite positivamente vengono inserite in graduatoria secondo l'ordine del maggior punteggio ottenuto. Tra le domande che hanno ottenuto lo stesso punteggio, è data la priorità a quelle presentate prima sulla base, nell'ordine, della data di presentazione e del numero di protocollo.

3. La concessione del contributo, a seguito del riparto dei fondi disponibili e fino ad esaurimento degli stessi, avviene scorrendo la graduatoria, nei limiti degli importi indicati all'art. 4 per ciascuna tipologia di corso e categoria di beneficiari.

Art. 8 – Rendicontazione e liquidazione del contributo.

1. A seguito dell'istruttoria che ammette la domanda e del suo inserimento in graduatoria in posizione utile a conseguire il contributo sulla base degli importi a disposizione, il Responsabile del procedimento assegna il contributo, dandone comunicazione al beneficiario, a mezzo lettera raccomandata A/R o mediante posta elettronica certificata, con l'invito a presentare la fattura quietanzata intestata al beneficiario ad avvenuto conseguimento della Carta di qualificazione professionale (CQC) e **comunque entro e non oltre il termine del 15 novembre 2021**.

2. L'importo liquidabile a ciascun beneficiario non potrà mai, in ogni caso, superare l'80% della spesa ammessa ed effettivamente sostenuta.

3. L'erogazione del finanziamento avverrà mediante accredito sul conto corrente intestato o cointestato al beneficiario e indicato nella domanda di cui all'art. 5.

Art. 9 – Risorse disponibili

1. L'intervento formativo oggetto del presente bando è finanziato mediante Fondi regionali con dotazione finanziaria disponibile relativa all'anno 2020 che ammonta ad euro 200.000,00.

2. Il contributo viene concesso fino ad esaurimento dei fondi disponibili.

Art. 10 – Amministrazione competente.

1. L'unità organizzativa competente in ordine al procedimento disciplinato dal presente bando è il Servizio Motorizzazione Civile Regionale della Direzione centrale Infrastrutture e territorio della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia con sede a Udine, in via Popone n. 67. L'indirizzo di posta elettronica certificata è il seguente: territorio.motorizzazione@certregione.fvg.it.

2. Il Responsabile del procedimento è l'ing. Guglielmo Galasso, Direttore del Servizio Motorizzazione Civile Regionale – recapito telefonico 0432.555373 – e-mail guglielmo.galasso@regione.fvg.it.

3. Il Responsabile dell'istruttoria è il dott. Paolo Abramo – recapito telefonico 0432 1920033 – e-mail: paolo.abramo@regione.fvg.it.

Art. 11 – Norma di richiamo

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni della legge regionale n. 7/2000.

Art. 12 - Controlli

1. Saranno effettuati, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli art. 46 e 47.

Art. 13 - Entrata in vigore

1. Il presente Bando entra in vigore dal giorno successivo alla sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione.

All. 1

Contributi finalizzati al conseguimento della Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) per l'esercizio della professione di autotrasportatore su strada di merci o viaggiatori previsti dall'art. 5 commi 17, 18, 19, 20, 21 e 22 della L. R. 15/2020

DOMANDA DI CONTRIBUTO

Da presentarsi entro e non oltre il 10.11.2020 *presso:*

Motorizzazione Civile Regionale

Sede di ***Udine****, Via Popone, 67*

Ufficio di ***Gorizia****, Via Trieste, 317 - Ufficio di* ***Pordenone****, Interporto - Centro Ingrosso n. 68 – Ufficio di* ***Trieste****, Via Udine, 9*

Oppure, inviare entro il termine sopra indicato

tramite ***Posta Elettronica Certificata:*** *a:*

motorizzazione.territorio@certregione.fvg.it

Marca da bollo
€ 16,00
D.P.R. 642/72

ricevuto il__________________ore________(a cura dell'ufficio ricevente)

:

Alla
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
DIREZIONE CENTRALE INFRASTRUTTURE E TERRITORIO
Servizio MOTORIZZAZIONE CIVILE REGIONALE

OGGETTO: *domanda per la concessione dei contributi finalizzati al conseguimento della Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) per l'esercizio della professione di autotrasportatore su strada di merci o viaggiatori previsti dall'art. 5 commi 17, 18, 19, 20, 21 e 22 della L. R. 15/2020*

Il/La sottoscritto/a

Cognome e Nome ____

nato/a a ______________________________ il ________________

C.F. ________________________

residente a ________________________ via ______________________, n. ____

recapito telefonico ____________________cellulare_______________________

*e-mail*___________________________________

p.e.c.___________________________________

Compilare il presente modulo completando le informazioni mancanti e barrando le caselle che interessano

Chiede

l'erogazione di un contributo per il sostegno alle spese attinenti al conseguimento della Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) per l'esercizio della professione di autotrasportatore su strada di merci o viaggiatori, come da previsione dell'art. 5 commi 17, 18, 19, 20, 21 e 22 della L. R. 15/2020.

A tale fine,

consapevole:

- **delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci**
- **e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R.,**

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 sotto la propria personale responsabilità,

- **di** essere, al momento della presentazione della presente domanda di contributo, **residente da almeno 5 anni in Regione**, avendo risieduto negli ultimi cinque anni nei seguenti Comuni della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia: comune: ______________________dal___/___/___al___/___/____ comune: ______________________dal___/___/___al___/___/____ comune: ______________________dal___/___/___al___/___/____ comune: ______________________dal___/___/___al___/___/____	
❑ **di** trovarsi, al momento della presentazione della presente domanda, in **possesso dell'idoneità psicofisica alla guida di automezzi** per la cui conduzione viene presentata la richiesta di contributo.	
- **di essere iscritto e di frequentare** il corso sotto specificato presso l'Autoscuola, il Centro di formazione automobilistica di cui all'art. 3 del D.M. 20.09.2013 o altro soggetto di cui all'art. 4 del D.M. 20.09.2013: denominazione:_________________________ sede:____________________ indirizzo ____ ❑ **"corso Patente+CQC" per il conseguimento della patente di una delle categorie C, CE, D, DE E congiuntamente al corso per il conseguimento della Carta di qualificazione del conducente (CQC).** Si allega **preventivo di spesa** predisposto dall'Autoscuola o Centro frequentato per complessivi €______________; ❑ **"corso CQC" per il conseguimento della Carta di qualificazione del conducente (CQC).** Si allega **preventivo di spesa** predisposto dall'Autoscuola o Centro frequentato per complessivi €______________;	

❑ “**corso di estensione” per l’estensione della Carta di qualificazione del conducente (CQC) ad altra categoria.** CQC già posseduta: categoria Trasporto ❑ persone ❑ merci conseguita il ______________ . Si allega **preventivo di spesa** predisposto dall’Autoscuola o dal Centro frequentato per complessivi €__________________;	

DICHIARA, inoltre,
ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 sotto la propria personale responsabilità,

- **di avere a carico i seguenti familiari:** ❑ **coniuge** (cognome e nome) ___________________________________ nato/a________________________________ il______________________ ❑ **figli**: (cognome e nome) ____ nato/a________________________________ il______________________ (cognome e nome) ____ nato/a________________________________ il______________________ (cognome e nome) ____ nato/a________________________________ il______________________ (cognome e nome) ____ nato/a________________________________ il______________________	

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 sotto la propria personale responsabilità, di trovarsi nella seguente condizione:

❑ **Disoccupato o Inoccupato**:

❑ **di** aver presentato nelle forme previste la propria immediata disponibilità allo svolgimento di attività lavorativa e di aver sottoscritto il patto di servizio personalizzato presso un Centro per l’Impiego del Friuli Venezia Giulia;	

di essere al momento della presentazione della presente domanda di contributo:

❑ disoccupato o inoccupato **privo** di strumenti di sostegno al reddito fin dal ____/____/_____	
❑ disoccupato o inoccupato **percettore** di strumenti di sostegno al reddito fin dal____/___/_____	

❑ **Lavoratore occasionale**:

❑ **di** essere un lavoratore occasionale che nel 2019 ha svolto attività lavorative per non più di 280 ore totali con compensi di importo complessivamente non superiore a € 5.000,00 (D.L. 50/17 art. 54 bis)	

❑ **Titolare di Partita Iva**:

❑ **di** aver conseguito nell'anno 2019 un reddito professionale netto inferiore a € 35.000,00 il cui ammontare è di €__________ e di possedere il seguente numero di P. Iva____________________	

______________________________ ____

Luogo e data firma del richiedente ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000

SI ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

1. Copia del documento d'identità valido del richiedente.
2. preventivo dettagliato di spesa rilasciato da un'autoscuola o dagli altri soggetti abilitati di cui al comma 3 dell'art. 3 del Bando presso cui il richiedente frequenta il corso.
3. All. 2 Richiesta modalità di pagamento del contributo (compilato)
4. Altro ____

"Informativa sulla privacy ***ex art. 13 GDPR 2016/679/UE****. I dati personali forniti col presente modulo e con quelli allegati saranno utilizzati ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e per le altre finalità istituzionali della Regione previste da norme di legge e verranno trattati mediante l'uso di strumenti manuali ed informatici idonei a garantirne la riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'accoglimento della domanda. I dati acquisiti sono trattati in conformità a quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679. L'informativa completa è disponibile e consultabile nel documento allegato"*

Si riporta il contenuto degli art. 75 e 76 del DPR 445/2000

Art. 75 Decadenza dai benefici

1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'articolo 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

1-bis. La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza. Restano comunque fermi gli interventi, anche economici, in favore dei minori e per le situazioni familiari e sociali di particolare disagio.

Art. 76 Norme penali

Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. La sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà.

L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.

DA COMPILARSI A CURA DI COLORO CHE INVIANO LA DOMANDA DI CONTRIBUTO VIA PEC

AI FINI DELL'ASSOLVIMENTO DEL BOLLO

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

DICHIARAZIONE SULL'ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO

Il/la sottoscritto/a ____

nato/a ______________________ il ______________________________

in qualità di legale rappresentante dell'impresa

____

DICHIARA

di aver assolto al pagamento dell'imposta di bollo di 16,00 EURO mediante:
(barrare la casella che interessa):

☐ versamento eseguito tramite modello F23 che si allega alla presente dichiarazione[1];

☐ versamento eseguito tramite intermediario convenzionato con rilascio del relativo contrassegno, a comprova indica i dati/numeri identificativi della marca da bollo utilizzata che sono:

dati identificativi del rivenditore ______________________

data e ora di emissione ______________________

codice di sicurezza ______________________

e di aver a tal fine provveduto ad annullare (apponendovi la data dell'istanza) la predetta marca da bollo, impegnandosi a conservarne l'originale contestualmente alla copia dell'istanza medesima per eventuali controlli da parte dell'amministrazione.

Luogo e data, ____________________

Firma ____________________

[1] **Il Mod. F23 dovrà riportare i seguenti dati nei capi sotto indicati:**
campo 6 UFFICIO O ENTE: indicare il cod. l'ufficio di "residenza" del soggetto che provvede al versamento.
campo 9 indicare "PA"
campo 10 ESTREMI DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO: indicare "DPreg n. 065/2017"
campo 11 CODICE TRIBUTO: indicare "456T"

vers_001 del 13/01/2008 **mod_130**

richiesta modalità di pagamento

alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

spazio per l'etichetta del protocollo

Direzione centrale INFRASTRUTTURE E TERRITORIO

Servizio MOTORIZZAZIONE CIVILE REGIONALE

via/piazza POPONE n. 67

città UDINE

cap 33100 prov. UD

dati del richiedente

il/la sottoscritto/a nato/a il
cognome e nome, per le donne solo quello da nubile gg/mm/aaaa

a cod. fisc.
comune di nascita codice fiscale

residente a cap

via/piazza n.

☐ in nome e per conto proprio

☐ nella sua qualità di legale rappresentante dell' ente, associazione, società, ecc

denominazione

con sede legale in cap

via/piazza n.

cod. fisc. part. iva

al fine di poter procedere all'incasso dei pagamenti che verranno effettuati da codesta amministrazione regionale, rivolge istanza in via continuativa, affinché il pagamento avvenga mediante una delle seguenti modalità

☐ accreditamento sul conto corrente postale n

intestato al creditore (*)

☐ accreditamento sul conto corrente bancario di seguito indicato aperto a suo nome presso l'istituto di credito

dipendenza intestato a (*)

coordinate bancarie del conto da accreditare

PAESE | CIN EUR | CIN | codice ABI (banca) | codice CAB sportello) | numero conto corrente

coordinate IBAN | coordinate BBAN

La richiesta di accreditamento su conto corrente bancario è riservata anche ai titolari di conto corrente **BANCOPOSTA** abilitato alla disposizione di bonifici tramite circuito bancario.

☐ emissione di assegno circolare non trasferibile

intestato al creditore (*)

(*) Risulta necessario specificare, nel caso di DITTA INDIVIDUALE, se intestato alla ditta oppure al titolare.

dichiara, altresì, di esonerare codesta amministrazione regionale e la tesoreria regionale da ogni responsabilità per errori in cui le medesime possano incorrere in conseguenza di inesatte indicazioni contenute nella presente istanza, e per effetto di mancata comunicazione, nelle dovute forme, di eventuali variazioni successive.

data

luogo gg/mm/aaaa **timbro - se persona giuridica - e firma leggibile**

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
Direzione centrale infrastrutture e territorio
Via Carducci, n. 6 - Trieste
(art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679)

L'Amministrazione Regionale Friuli Venezia Giulia (C.F. 80014930327) con sede in Piazza Unità d'Italia 1 a Trieste (di seguito "*Titolare*") in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, nella persona del Presidente protempore.
Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: Piazza dell'Unità d'Italia 1, 34121 Trieste - e–mail: privacy@regione.fvg.it - PEC: privacy@certregione.fvg.it
Il Responsabile della sicurezza dei trattamenti effettuati con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e della conservazione dei dati è l'INSIEL S.p.A. con sede in Via San Francesco 43 a Trieste- tel. +39 040 373 7111.

1. FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Il Titolare tratta i dati (ad esempio, nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale e partita iva, indirizzo privato completo e sede attività, ragione sociale di impresa e associazione, telefono ed email di contatto, dettagli del documento d'identità, riferimenti bancari e di pagamento) dalla S.V. comunicati o comunque utilizzati per l'attività dell'Amministrazione Regionale Friuli Venezia Giulia. La raccolta dei dati è effettuata dalla Direzione centrale infrastrutture e territorio. I dati della S.V. sono trattati per le finalità istituzionali dell'attività del servizio motorizzazione civile regionale.

2. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati, dalla S.V. comunicati, sono utilizzati per l'attività dell'Amministrazione Regionale Friuli Venezia Giulia in applicazione di leggi, regolamenti, atti amministrativi, convenzioni, accordi e negozi di diritto pubblico di carattere generale e specifici in materia di motorizzazione civile.

3. MODALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei Suoi dati personali e sensibili è realizzato per mezzo delle operazioni definite all'art. 4 della GDPR e quindi: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione, distruzione dei dati. I suoi dati sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.
Il Titolare conserverà i dati personali per il tempo necessario alle finalità per le quali i dati sono stati raccolti e trattati e comunque non oltre cinque anni dalla loro comunicazione.

4. SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO DEI DATI

I Suoi dati sono resi accessibili:
- ai dipendenti e collaboratori del Titolare e della Direzione centrale infrastrutture e territorio, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento;

5. DESTINATARI DEI DATI

Il Titolare comunica, a richiesta, i dati della S.V. ad Organismi di vigilanza e Autorità pubbliche, nonché ai soggetti ai quali la comunicazione è consentita per legge per l'espletamento delle finalità istituzionali della Direzione centrale infrastrutture e territorio.
Senza necessità del consenso della S.V. la Direzione centrale infrastrutture e territorio ha diritto di ricevere i dati della S.V. da soggetti terzi che collaborano per le finalità istituzionali dell'Amministrazione Regionale Friuli Venezia Giulia.
I dati personali della S.V. possono essere pubblicati esclusivamente per soddisfare le esigenze dell'amministrazione trasparente disciplinate dalla legge.

6. CONFERIMENTO DATI

Il conferimento dei dati è obbligatorio per ottenere la concessione e l'erogazione di contributi, finanziamenti pubblici e servizi e l'eventuale mancato conferimento dei dati richiesti da leggi e regolamenti comporta l'impossibilità di ottenere provvedimenti a proprio favore dall'Amministrazione Regionale Friuli Venezia Giulia e dalla Direzione centrale infrastrutture e territorio.

7. TRASFERIMENTO DATI

Non è previsto il trasferimento dei dati all'estero

8. MISURE DI SICUREZZA

I dati personali e sensibili sono conosciuti dai dipendenti e collaboratori della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia per ragioni di lavoro. Il trattamento dei dati avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Amministrazione regionale (AR), nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento).
In caso di violazioni l'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

10. MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

In qualsiasi momento la S.V. può esercitare i suoi diritti inviando:
- una email all'indirizzo privacy@regione.fvg.it
- una pec all'indirizzo privacy@certregione.fvg.it

BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
PARTE I-II-III (FASCICOLO UNICO)

DIREZIONE E REDAZIONE (pubblicazione atti nel B.U.R.)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
PRESIDENZA DELLA REGIONE
SEGRETARIATO GENERALE - SERVIZIO AFFARI DELLA PRESIDENZA E DELLA GIUNTA
Piazza dell'Unità d'Italia 1 - 34121 Trieste
Tel. +39 040 377.3607
Fax +39 040 377.3554
e-mail: ufficio.bur@regione.fvg.it

AMMINISTRAZIONE (spese di pubblicazione atti nella parte terza del B.U.R. e fascicoli)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO, DEMANIO, SERVIZI GENERALI E SISTEMI INFORMATIVI
SERVIZIO LOGISTICA E SERVIZI GENERALI
Corso Cavour 1 - 34132 Trieste
Tel. +39 040 377.2016
Fax +39 040 377.2383
e-mail: logistica@regione.fvg.it
logistica@certregione.fvg.it

PREZZI E CONDIZIONI in vigore dal 1° gennaio 2010
(ai sensi della delibera G.R. n. 2840 dd. 17 dicembre 2009)

INSERZIONI NELLA PARTE TERZA DEL B.U.R.

Si precisa che ai sensi della normativa vigente per le pubblicazioni del B.U.R.:

- gli atti destinati alla pubblicazione che pervengono alla Redazione del B.U.R. entro le ore 16.00 del lunedì, sono pubblicati il secondo mercoledì successivo;
- i testi degli atti da pubblicare devono pervenire alla Redazione tramite il servizio telematico che è disponibile attraverso accesso riservato ad apposita sezione del portale internet della Regione. L'inoltro dei documenti via mail o in forma cartacea è ammesso solo in caso di motivata impossibilità organizzativa o tecnica di trasmissione;
- la pubblicazione degli atti, QUALORA OBBLIGATORIA ai sensi della normativa vigente, È EFFETTUATA SENZA ONERI per i richiedenti, anche se privati (art. 11, comma 31, della L.R. 11 agosto 2011, n. 11). In tal caso nella richiesta di pubblicazione deve essere indicata la norma che la rende obbligatoria;
- la procedura telematica consente, ove la pubblicazione NON SIA OBBLIGATORIA ai sensi della normativa vigente, di determinare direttamente il costo della pubblicazione che il richiedente è tenuto ad effettuare in via posticipata.; l'inoltro del documento via mail o in forma cartacea - ammesso solo in caso di motivata impossibilità organizzativa o tecnica dei soggetti estensori – comporta l'applicazione di specifiche tariffe più sotto dettagliate:
- **gli atti da pubblicare, qualora soggetti all'imposta di bollo, devono essere trasmessi anche nella forma cartacea in conformità alla relativa disciplina;**
- Il calcolo della spesa di pubblicazione è determinato in base al numero complessivo dei caratteri, spazi, simboli di interlinea, ecc. che compongono il testo ed eventuali tabelle da pubblicare. Il relativo conteggio è rilevabile tramite apposita funzione nel programma MS Word nonché direttamente dal modulo predisposto nella sezione dedicata nel portale della Regione (fatti salvi la diversa tariffa ed il relativo calcolo previsto per le tabelle e tipologie di documento prodotte in un formato diverso da MS Word);
- a comprova, dovrà essere inviata la copia della ricevuta quietanzata alla Direzione centrale autonomie locali, sicurezza e politiche dell'immigrazione - Servizio logistica, e servizi generali - Ufficio amministrazione BUR - Corso Cavour, 1 - 34132 Trieste – FAX n. +39 040 377.2383 – utilizzando il modulo stampabile dal previsto link a conclusione della procedura di trasmissione della richiesta di pubblicazione eseguita tramite il portale internet della Regione.

Le tariffe unitarie riferite a testi e tabelle **PRODOTTI IN FORMATO MS WORD** sono applicate secondo le seguenti modalità:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER CARATTERE, SPAZI, ECC.
A)	Area riservata PORTALE	NON OBBLIGATORIA	€ 0,05
B)	Via e-mail a Redazione BUR	NON OBBLIGATORIA	€ 0,08
C)	Cartaceo (inoltro postale/fax)	NON OBBLIGATORIA	€ 0,15

- Il costo per la pubblicazione di tabelle e tipologie di documenti **PRODOTTI IN FORMATO DIVERSO DA MS WORD** sarà computato forfetariamente con riferimento alle succitate modalità di trasmissione e tipo di pubblicazione. Nella fattispecie, le sottoriportate tariffe saranno applicate per ogni foglio di formato A/4 anche se le dimensioni delle tabelle, ecc. non dovessero occupare interamente il foglio A/4:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER FOGLIO A/4 INTERO O PARTE
A/tab)	Area riservata PORTALE	NON OBBLIGATORIA	€ 150,00
B/tab)	Via e-mail a Redazione BUR	NON OBBLIGATORIA	€ 210,00
C/tab	Cartaceo (inoltro postale/fax	NON OBBLIGATORIA	€ 360,00

- **Tutte le sopraindicate tariffe s'intendono I.V.A. esclusa**

FASCICOLI

PREZZO UNITARIO DEL FASCICOLO
- formato CD € 15,00
- formato cartaceo con volume pagine inferiore alle 400 € 20,00
- formato cartaceo con volume pagine superiore alle 400 € 40,00

PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un trimestre solare € 35,00
PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un anno solare € 50,00

PREZZI DELLA FORNITURA DEI PRODOTTI CON DESTINAZIONE ESTERO COSTO AGGIUNTIVO € 15,00

TERMINI PAGAMENTO delle suddette forniture IN FORMA ANTICIPATA
I suddetti prezzi si intendono comprensivi delle spese di spedizione

La fornitura di fascicoli del BUR avverrà previo pagamento ANTICIPATO del corrispettivo prezzo nelle forme in seguito precisate. A comprova dovrà essere inviata al sottoriportato ufficio la copia della ricevuta quietanzata:
DIREZIONE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI, SICUREZZA E POLITICHE DELL'IMMIGRAZIONE - SERVIZIO LOGISTICA, E SERVIZI GENERALI - UFFICIO AMMINISTRAZIONE BUR - CORSO CAVOUR, 1 - 34132 TRIESTE
FAX N. +39 040 377.2383 E-MAIL: logistica@regione.fvg.it
logistica@certregione.fvg.it

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Le spese di pubblicazione degli avvisi, inserzioni, ecc. nella parte terza del B.U.R. e i pagamenti dei fascicoli B.U.R. dovranno essere effettuati mediante:
a) versamento del corrispettivo importo sul conto corrente postale n. **85770709**.
b) bonifico bancario cod.IBAN **IT 56 L 02008 02230 000003152699**
Entrambi i suddetti conti hanno la seguente intestazione:
Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Servizio Tesoreria - Trieste
OBBLIGATORIAMENTE dovrà essere indicata la riferita causale del pagamento, così dettagliata:

- per spese pubbl. avvisi, ecc. **CAP/E 708 - INSERZ. BUR (riportare sinteticamente il titolo dell'inserzione)**

- per acquisto fascicoli B.U.R. **CAP/E 709 - ACQUISTO FASCICOLO/I BUR**

Al fine della trasmissione dei dati necessari e della riferita attestazione del pagamento sono predisposti degli appositi moduli scaricabili dal sito Internet:
www.regione.fvg.it -> **bollettino ufficiale**, alle seguenti voci:
- **pubblica sul BUR (utenti registrati)**: *il modulo è stampabile ad inoltro eseguito della richiesta di pubblicazione tramite il portale*
- **acquisto fascicoli**: *modulo in f.to DOC*

DEMETRIO FILIPPO DAMIANI - Direttore responsabile
GIANNI CORTIULA - Responsabile di redazione
iscrizione nel Registro del Tribunale di Trieste n. 818 del 3 luglio 1991

in collaborazione con insiel spa
impaginato con Adobe Indesign CS5®
stampa: Centro stampa regionale
- Servizio logistica, e servizi generali